

«Утверждаю»
Директор МАОУ «СОШ № 17»
Смирнова Э.Н.
«_____» _____ 2020г.

Программа
подготовки выпускников 9,11 классов МАОУ «СОШ № 17»
к государственной итоговой аттестации
в 2020 – 2021 учебном году.

Система работы с выпускниками 9, 11 классов в 2020-2021 учебном году.

Комплексный план подготовки выпускников школы к ГИА предусматривает проведение последовательных и взаимосвязанных мероприятий, объединенных в систему и направленных на качественную подготовку к ГИА всех участников образовательных отношений путем решения поставленных целей и задач:

Цели:

- Создание оптимальных условий в ОУ для качественной подготовки выпускников 9,11 классов к участию в ГИА в 2020-2021 учебном году.
- Совершенствование организационно-методической системы подготовки учащихся 9-11 классов ОУ к ГИА.

Задачи:

- Организовать работу ОУ по подготовке к ГИА выпускников 9 и 11 классов.
- Сформировать базу данных по данному направлению о потребностях, учебных и психологических возможностях школьников.
- Сформировать нормативно-правовую, информационно-методическую базу подготовки ОУ, учащихся к ГИА.
- Обеспечить всех участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей (законных представителей)) своевременной информацией об организации и проведению ГИА2021.

Участники:

- – административно-управленческий аппарат (директор, замдиректора по УВР, ВР)
- – школьный педагог-психолог;
- – учителя - предметники 9, 11 классов;
- – классные руководители 9, 11 классов;
- – родители (законные представители) учащихся 9, 11 классов;
- – учащиеся 9, 11 классов.

Основные направления деятельности:

1. Организационно-методическая работа по повышению уровня профессиональной компетенции педагогических работников в аспекте ГИА.
2. Организационно-педагогическая деятельность с учащимися:
3. Психологическое сопровождение подготовки выпускников 9, 11 классов к ГИА по направлениям (по отдельному плану):
4. Использование дистанционного образования, ЭОР, интернет-технологий в образовательной деятельности, самостоятельной подготовке учащихся к ГИА.
5. Организация и проведение диагностического тестирования учащихся 9,11 классов (пробных экзаменов, сочинений).
6. Работа с родителями (законными представителями): проведение родительских собраний (консультаций) с целью ознакомления с процедурой ГИА, нормативно-правовой основой проведения ГИА в 2020-2021 учебном году.

Ожидаемые результаты:

- прохождение ГИА – 2021, сдача ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ каждым учащимся 9, 11 класса;

Подготовка учащихся 9, 11 классов к ГИА в рамках урочной деятельности осуществляется через:

- организацию систематической работы выпускников с заданиями различной сложности (формы и вариативность контроля соответствуют формату ГИА) и с открытым банком заданий ОГЭ и ЕГЭ на сайте ФИПИ,
- решение демонстрационных вариантов ЕГЭ и ОГЭ 2021 года по всем общеобразовательным предметам,
- оформление и заполнение бланков ответов ОГЭ и ЕГЭ, выявление типичных ошибок,
- организация промежуточной аттестации через пробные экзамены и анализ их результатов.

Подготовка учащихся 9, 11 классов к ГИА в рамках внеурочной деятельности учителями-предметниками осуществляется через:

- организацию индивидуальных занятий,
- индивидуальную работу со слабыми учащимися и с группами потенциальных высокобальников,
- индивидуальные предметно-ориентированные консультации по заданиям высокого уровня сложности,
- проведение тренировочно-диагностического тестирования выпускников 9, 11 классов по заданиям и технологиям, аналогичным ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору.
- Диагностические работы в режиме он-лайн, что позволяет в режиме реального времени проверить готовность и способность выполнить работу и учесть просчёты ошибки,
- Дистанционные консультации по индивидуальным затруднениям учащихся,
- Индивидуальную работу с родителями с целью оптимизации ресурсов семейного влияния,
- Индивидуальные консультации педагогов с выпускниками «группы риска» по индивидуальным проблемам с целью снижения уровня тревожности, повышения стрессоустойчивости выпускников.

План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 17 в 2020-2021 уч. году

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году			
1.1.	Подготовка информации о результатах ГИА (на основании показателей региональной базы данных учащихся, завершивших в 2020 году освоение программы среднего общего образования, программ основного общего образования, протоколов ЕГЭ, протоколов ОГЭ).	Август 2020 года	Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г. Учителя - предметники
1.2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 на заседании педагогического совета	август 2020 года	Тимирханова А.Г.
1.3.	Составление и утверждение дорожной карты подготовки и проведения ГИА в 2020-2021 учебном году	сентябрь 2020	Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Формирование банка данных педагогических работников, осуществляющих подготовку учащихся по программам основного общего образования и среднего общего образования для последующего обязательного повышения квалификации учителей-предметников по программам повышения квалификации.	сентябрь 2020	Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г.
2.2.	Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами	В течение года.	руководители МО учителей по предметам
2.3.	Предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ru, ФИПИ	В течение года	Зиатдинов Р.С.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
2.4	Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ		Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г.
2.5	Участие в курсах повышения квалификации для учителей-предметников	январь-апрель	Пьянова Н.В.
2.6	Участие в вебинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей-предметников, педагогов-психологов по вопросам подготовки обучающихся,	В течение года	Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г.
2.7.	Консультации для молодых учителей со стажем работы до 3-х лет по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	в течение года	Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г.
2.8	Участие в работе районных методических объединений педагогических работников по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения .	1 раз в четверть	Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г.
2.9.	Повышение квалификации и подготовки: -учителей - предметников; -организаторов ГИА в аудиториях ППЭ; -лиц, ответственных за информационный обмен; -экспертов предметных комиссий; -общественных наблюдателей.	октябрь2020–май 2021	Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г.
2.10.	Формирование "групп риска" учащихся для индивидуальной работы, консультаций и пр.	сентябрь-октябрь	Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г.
2.11.	Мониторинг подготовки к ГИА индивидуальной работы с "группами риска" и учащимися, показывающих высокие результаты обучения	ноябрь 2020- апрель 2021	

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
			Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г.
2.12.	Проведение тренировочных работ по подготовке к ГИА -9 и ГИА-11	по расписанию	Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г.
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1.	Приказы о назначении ответственных: - за создание базы данных выпускников - за учет подачи заявления выпускников, выдачи уведомлений - за ознакомления выпускников с результатами ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ - за ведение необходимой документации	сентябрь 2020 года	Смирнова Э.Н.
3.2.	Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с нормативными документами о проведении аттестации ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году	сентябрь-май	Классные руководители
3.3.	Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ, ЕГЭ	ноябрь 2020 года	Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г.
3.4.	Написание справок по результатам проведения пробных внутришкольных экзаменов по предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ	в течение учебного года	Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
3.5.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА 2021, ОГЭ 2021 Формирование отчетов по результатам ОГЭ, ЕГЭ Планирование работы на следующий учебный год	Июнь 2021 года	Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г. Учителя-предметники
3.6	Размещение нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11 на официальном сайте школы.	в течение 2020/21 учебного года	Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г.
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
4.1	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2020-21 уч. год: - оказание услуг в области информационных технологий; - поставка бумаги; - закупка конвертов и др.	в соответствии с утвержденным планом- графиком закупок	Смирнова Э.Н.
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Участие в обучающих семинарах на районном уровне для: - ответственных за организацию проведения ГИА-9, ГИА-11 в общеобразовательных организациях; - общественных наблюдателей, онлайн-наблюдателей; - технических специалистов.	В течение учебного года	Тимирханова А.Г.
5.2.	Проведение обучающих мероприятий на школьном уровне для: - организаторов ППЭ; - общественных наблюдателей.	март - май 2021 года	Тимирханова А.Г.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
5.3.	Участие в региональных совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г.
5.4.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на заседаниях школьных МО. Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ОГЭ, ЕГЭ	В течение учебного года	руководители МО учителей школы
5.5.	Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ГИА»	март 2021 года	Тимирханова А.Г. учителя предметники
5.6.	Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией	октябрь 2020 года	руководители МО
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
6.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году из числа: - выпускников общеобразовательной организации текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 20 ноября 2020	Тимирханова А.Г.
6.2.	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ	Ноябрь 2020 года	Тимирханова А.Г.
6.3.	Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ, ЕГЭ	Ноябрь 2020 года	Тимирханова А.Г.
6.4.	Сбор копий паспортов учащихся 9,11 классов	Ноябрь 2020 года	Классные руководители
6.5.	Определение участников ОГЭ, ЕГЭ по предметам по выбору до 1 марта, до 1 февраля	Декабрь 2020 года	Классные руководители
6.6.	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускников	Февраль	Тимирханова А.Г.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
		2021 года	
6.7.	Оформление списков участников аттестации по выбору	Февраль 2021 года	Классные руководители
6.8.	Организация участия в видеоселекторах проводимых для образовательных организаций, лиц, ответственных за проведения ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организаций по вопросам заполнения РИС и подготовки ГИА в 2021 году.	в течение 2020/21 учебного года	Классные руководители
6.9.	Приказ о допуске учащихся 11-х класса к сдаче ЕГЭ, о допуске учащихся 9-х классов к ОГЭ	Май 2021 года	Смирнова Э.Н.
6.10.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение школьного родительского собрания по проведению итогового сочинения (изложения) в 2020/21 учебном году; - ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в 2020/21 учебном году; - обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения в XI классах; - работа с обучающимися по психологической подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2020/21 учебном году; - информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) с материалами по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения); - обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового сочинения (изложения) на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных встречах с обучающимися 	<p>ноябрь 2020 года октябрь 2020 года ноябрь 2020 года декабрь 2020 года февраль, май 2021 года в течение 2020/21 учебного года</p>	<p>Пьянова Н.В., Тимирханова А.Г.</p>
6.11.	<p>Организация и проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - репетиционные экзамены для подготовки выпускников к ГИА - 9 и ГИА - 11 году по обязательным предметам (русский язык, математика); - не менее двух пробных экзаменов - по предметам по выбору - участие в районных пробных экзаменах для подготовки выпускников к ГИА-11, ГИА-9 	ноябрь 2020 года - апрель 2021 года	Тимирханова А.Г.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
6.12.	Организация работы по информированию выпускников, родителей (законных представителей) о проведении ГИА, в т.ч. публикация нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА через сайт школы, классные часы и родительские собрания.	в течение 2020/21 учебного года	Тимирханова А.Г., классные руководители 9 и 11 классов
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	<p>Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 официальном сайте школы:</p> <p>ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9. <p>ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 	<p>до 31 декабря 2020 года</p> <p>до 1 апреля 2020 года</p> <p>до 20 апреля 2020 года</p> <p>не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления</p> <p>не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p>не позднее чем за месяц до начала экзаменов</p>	<p>Пьянова Н.В.,</p> <p>Тимирханова А.Г.</p>
7.2.	<p>Проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьных родительских собраний об особенностях проведения в 2021 году ГИА-9 и ГИА-11. 	в течение 2020/21 учебного года	Тимирханова А.Г.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
	<p>Организация работы психологических служб в образовательных организациях по сопровождению участников ГИА-9 и ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - групповые консультации, - индивидуальные занятия, - занятия-тренинги, - аутотренинги, - организация встреч с выпускниками прошлых лет и т.д. 	постоянно	
7.3.	<p>Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей (законных представителей), учителей-предметников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультации, - совещания, - собрания по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 	1 раз в месяц	Педагог-психолог
7.4.	Участие в совещании с руководителями образовательных организаций по вопросу обеспечения информационной безопасности и персональной ответственности при проведении ГИА.	Октябрь, март	Смирнова Э.Н.
7.5	<p>Оформление информационных стендов в общеобразовательных организациях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020-21уч. году.</p> <p>Размещение информации по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году на сайтах общеобразовательных организаций.</p>	август 2020-апрель 2021	<p>Пьянова Н.В.,</p> <p>Тимирханова А.Г.</p>
8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
8.1.	Анализ планов мероприятий («дорожная карта») учителей по улучшению качества преподавания учебных предметов	ноябрь 2020	<p>Пьянова Н.В.,</p> <p>Тимирханова А.Г.</p>
8.2.	<p>Реализация плана внутришкольного контроля при подготовке к государственной (итоговой) аттестации в 2020-21 уч. г</p> <p>(Приложение 1)</p>	сентябрь-июнь 2020-2021	<p>Пьянова Н.В.,</p> <p>Тимирханова А.Г.</p>

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
8.4.	Организация работы школы с учащимися, испытывающими затруднения в усвоении программного материала	В течение года	Пянова Н.В., Тимирханова А.Г.

Приложение 1**Внутришкольный контроль по подготовке к ГИА-2021****Сентябрь**

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Утверждение плана работы школы по подготовке к экзаменам. Планирование работы педагога-психолога	Проверка планов работы по подготовке к ГИА у руководителей ШМО, педагога-психолога	Планы работы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании руководителей ШМО

Октябрь

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации	Формирование базы данных участников ЕГЭ-2021, ОГЭ-2021	Работа классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов
2.	Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации	Организация и наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации	Групповые занятия и курсы по выбору	Предметно-обобщающий, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
3.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Качество и полнота оформления информационных стендов	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Тематический	Заместитель директора по УВР	Рекомендации

Ноябрь.

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Подготовка к ГИА	Исследование «Выбор предметов» в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Текущий, тематический, диагностическое исследование	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Заседание ШМО классных руководителей (9,11 классов)
2.	Исследование эмоционального состояния в период подготовки к ГИА	Выявление развития эмоциональной сферы учащихся для более эффективной помощи к выбору предметов ГИА	Обучающиеся 9,11 классов	Тематический, работа педагога-психолога, диагностирование эмоционального состояния	Педагог-психолог	Справка
3.	Подготовка к ГИА	Работа учителя по подготовке учащихся 9 классов к итоговому собеседованию.	Учителя русского языка	Персональный, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание ШМО
4.	Подготовка к ГИА	Работа учителя по подготовке учащихся 11 классов к итоговому сочинению.	Учителя русского языка	Персональный, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание ШМО
5.	Изучение уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ	Участие в диагностическом тестировании в формате ЕГЭ и ОГЭ по предметам, результаты которых в 2020 уч.году были ниже результатов АМР, РТ.	Учащиеся 9, 11 классов	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора по УВР	Справка

Декабрь.

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ГИА-9, ГИА-11	Работа классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов
2.	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ по предметам по выбору	Участие в диагностическом тестировании в формате ЕГЭ и ОГЭ по предметам, результаты которых в 2020 уч.году были ниже результатов АМР, РТ.	Учащиеся 9,11 классов	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора по УВР	Справка

Январь.

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ	Контроль за качеством преподавания, анализ результатов диагностических работ	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Обсуждение на заседаниях ШМО
2.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ГИА-11 сбор заявлений на экзамены.	Работа классных руководителей по сбору заявлений	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Сбор заявлений на экзамены
3.	Качество подготовки к ГИА	Анализ	результативность	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание ШМО

		результатов итогового сочинения				
--	--	---------------------------------------	--	--	--	--

Февраль.

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Подготовка к ГИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Тематический, индивидуальное диагностическое исследование	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Справка
2.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ГИА-9, сбор заявлений на экзамены.	Работа классных руководителей по сбору заявлений	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Сбор заявлений на экзамены
3.	Контроль за уровнем подготовки обучающихся группы риска	Проведение диагностических работ	Динамика готовности к ГИА учащихся группы риска	Контрольные срезы, мониторинг	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание ШМО, Совещание УВР
4.	Организация групповых занятий и курсов по выбору	Изучение уровня групповых занятий и курсов по выбору в 9 и 11 классах. Эффективность подготовки к ГИА	Учителя выпускных классов.	Тематический, проверка документации. Посещение занятий.	Заместитель директора по УВР	Заседание ШМО

Март.

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Работа учителей – предметников по обучению учащихся заполнению бланков ответов. Сложные моменты, типичные ошибки.	Обучающиеся 9, 11 классов; Учителя-предметники	Обзорный, наблюдение, анализ	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании классных руководителей
2.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, работа с инструкциями, нормативными документами	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Тематический	Заместитель директора по УВР	Обсуждение на заседаниях ШМО
3.	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору	Участие в диагностическом тестировании в формате ЕГЭ и ОГЭ по предметам, результаты которых в 2020 уч.году были ниже результатов АМР, РТ.	Учащиеся 9,11 классов	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
4.	Результаты итогового собеседования	Анализ Результатов итогового собеседования (9 класс)	Результативность	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР, Руководитель ШМО	Справка, Заседание ШМО

Апрель.

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Анализ организации текущего повторения пройденного материала в 9, 11 классах	Эффективность использования различных методов повторения пройденного материала	Учителя, работающие в 9-х, 11-х классах	Наблюдение, беседа, проверка тематического планирования	Руководители МО, Заместитель директора по УВР	Собеседование
2.	Психологическая подготовка к ГИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Текущий, тематический, диагностическое исследование, рекомендации	Заместитель директора по УВР педагог- психолог	Справка

Май.

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Организация консультаций выпускников по предметам ГИА	Контроль за коррекцией качества знаний обучающихся. Мониторинг качества подготовки к ГИА - 9, ГИА-11	Учителя-предметники	Тематический, посещение уроков, дополнительных занятий	Заместитель директора по УВР	Заседание предметных ШМО

Июнь.

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Предметные результаты	Результаты итоговой аттестации	Итоги ГИА-9, ГИА-11	Итоговый анализ	Заместитель директора по УВР	Педагогический совет